

## **REVISTADEPSICOLOGÍA.INFO**

### **Quiénes somos**

revistadepsicología.info es la Revista de la Facultad de Psicología de la Fundación Universitaria San Martín que se compromete con toda la comunidad académica a servir de herramienta junto a las coordinaciones de Investigación y Proyección Social a publicar semestralmente las diferentes investigaciones científicas.

### **Objetivo**

Ser una herramienta para la difusión y divulgación de trabajos realizados por toda la comunidad académica, como: trabajos de grados, líneas de investigación, semilleros, trabajos de aula así también trabajos de investigadores de otras universidades dentro o fuera del país.

### **Misión.**

revistadepsicología.info orienta su trabajo a la publicación semestral de los resultados de las investigaciones científicas realizadas por estudiantes y docentes que permitan ser una herramienta de consulta no solo para la comunidad académica sino a la comunidad en general. Que sea coherente con la función social de la Psicología.

Esta coherencia se realiza a partir de proyectos de investigación de carácter individual (proyectos de aula), a través de proyectos que se desarrollan al interior de los grupos de investigación, en la enseñanza de la Psicología y su relación con otras ciencias que permiten articularse, con propuestas de docencia, actividades de proyección social y prácticas, de tal manera que cualquiera pueda beneficiarse de la publicación.

### **Visión**

revistadepsicología.info promocionará y divulgará la investigación en de tipo básico y aplicado de la comunidad académica que permita desarrollar en los

estudiantes el pensamiento crítico-reflexivo a la vez fortalecer los grupos de investigación existentes y la formación de nuevos que incidan en el mejoramiento de la calidad de vida propia y de la comunidad en general.

#### **COMITÉ EDITORIAL.**

Maria Helena Fonseca  
Noris Martínez Osorio  
Andrea Mojica  
Edwin Oliveros  
Nubia Rosas Carvajal.

#### **COMITÉ CIENTÍFICO**

Gloria Berrío  
Germán Cortés  
Jorge González  
Lina Paola Lara  
Rubén Ardila  
Andrés Pérez

#### **Información editorial**

Los autores interesados en la publicación de sus trabajos pueden escribirnos al correo [norys.martinez@sanmartin.edu.co](mailto:norys.martinez@sanmartin.edu.co) o consultar la página [http://www.sanmartin.edu.co/academicos\\_new/psicologia/revista.htm](http://www.sanmartin.edu.co/academicos_new/psicologia/revista.htm)

### **ACTA DE CONSTITUCIÓN revistadepsicología.info**

En la ciudad de Bogotá a los 21 días del mes de agosto de 2007, los responsables académicos de la Facultad de Psicología de la Fundación Universitaria San Martín reunidos y tomando en consideración las voluntades expresadas en las reuniones de comité editorial acuerdan:

**Primero:** Constituir la Revista de Psicología que estará conformada por los responsables académicos (Decano, Coordinación de Proyección Social, Docentes) de la Facultad pregrado de Psicología de Fundación Universitaria San Martín.

**Segundo:** Conformarán asimismo de la Revista, responsables académicos y personas que manifiesten su interés por participar en ella.

**Tercero:** definir como objetivo Ser una herramienta para la difusión y divulgación de trabajos realizados por toda la comunidad académica, como: trabajos de grados, líneas de investigación, semilleros, trabajos de aula así también trabajos de investigadores de otras universidades dentro o fuera del país.

**Cuarto:** definir como misión la orientación del trabajo a la publicación semestral de los resultados de las investigaciones científicas realizadas por estudiantes y

docentes que permitan ser una herramienta de consulta no solo para la comunidad académica sino a la comunidad en general. Que sea coherente con la función social de la Psicología.

Esta coherencia se realiza a partir de proyectos de investigación de carácter individual (proyectos de aula), a través de proyectos que se desarrollan al interior de los grupos de investigación, en la enseñanza de la Psicología y su relación con otras ciencias que permiten articularse, con propuestas de docencia, actividades de proyección social y prácticas, de tal manera que cualquiera pueda beneficiarse de la publicación.

**Quinto:** Definir como visión la promoción y divulgación de la investigación en toda la comunidad académica que permita desarrollar en los estudiantes el pensamiento crítico-reflexivo a la vez fortalecer los grupos de investigación existentes y la formación de nuevos que incidan en el mejoramiento de la calidad de vida propia y de la comunidad en general.

**Sexto:** Establecer una frecuencia semestral de reuniones. Dos reuniones mensuales, ocho semestrales en fechas a determinar.

**NORMAS PARA AUTORES LA REVISTADEPSICOLOGÍA.INFO**  
**FACULTAD DE PSICOLOGÍA**  
**FUNDACIÓN UNIVERSITARIA SAN MARTÍN**

Elaborado por:  
Norys Martínez  
Andrea Mojica

revistadepsicología.info es la revista científica de estudiantes, Docentes, Egresados del Programa de Psicología de la Fundación Universitaria San Martín y de toda la comunidad académica, que se encargará de la publicación semestral de artículos, los cuales son aprobados previamente por su comité Editorial y se acogen a la normatividad de la American Psychological Association (APA).

Para el envío y la presentación de artículos para publicación en la revistadepsicología.info el Comité Editorial considera los siguientes tipos de artículos:

Artículos originales  
Comunicaciones breves  
Informes técnicos  
Reportes de casos clínicos  
Revisión de temas  
Cartas al editor

Los trabajos presentados por los autores a revistadepsicología.info serán sometidos a evaluación aprobatoria por parte del Comité Editorial. El autor debe a) presentar el artículo en el formato exigido por la revista en forma impresa y en medio magnético (documento de Word 97-2003), b) incluir todo el material referenciado y los anexos reseñados en el cuerpo del artículo, y c) presentar una autorización escrita para que revistadepsicología.info disponga de apartes o de la totalidad del artículo para publicaciones especiales. La Facultad de Psicología de la Fundación Universitaria San Martín no se hace responsable por los contenidos y las opiniones expresadas en los trabajos publicados; únicamente corresponden al (los) autor(es) del mismo.

El artículo debe enviarse impreso y en medio magnético en sobre cerrado a la Facultad de Psicología rotulado de la siguiente forma:

Señores  
revistadepsicología.info  
Facultad de Psicología  
Kra 18 N 80 05  
Teléfono 6211289/ 2181743/5301001 ext 129  
Fundación Universitaria San Martín, Bogotá, D.C.  
[norys.martinez@sanmartin.edu.co](mailto:norys.martinez@sanmartin.edu.co)

## *Requerimientos Técnicos Generales*

### *Márgenes, espaciado y paginación*

Se usan márgenes simétricas de 2.5 cm, doble espacio, sin justificar y sangría de primera línea de 5 espacios. A la izquierda del número de página y en la misma zona, se identifica cada página con las primeras dos o tres palabras del título. Este titulillo debe ir separado a cinco espacios a la izquierda del número de página. Se pagina desde la página titular hasta los anexos.

### *Página Titular*

La página titular debe contener:

- Título del artículo en español (sin superar 100 caracteres o 12 palabras), en el centro de la página.
- Running head o encabezado, que corresponde al título abreviado del artículo y que no debe exceder los 50 caracteres. En la parte superior de la hoja, alineado al margen izquierdo, se escribe "Running head" y a continuación el titulillo en mayúsculas (e.g. Running head.: DROGADICCIÓN EN ADULTOS).
- Nombre del autor y afiliación institucional, incluyendo en cinco líneas su máximo nivel de titulación, institución a la que pertenece, datos importantes (temas de investigación, publicaciones), y dirección electrónica. Si los autores tienen diferente afiliación institucional, se escriben en orden de colaboración al documento, cada nombre seguido de su institución y dejando una línea blanca entre esta y el nombre del siguiente autor.

### *Resumen y Palabras Claves*

El resumen se constituye como una reseña general de los aspectos más relevantes considerados en el artículo. Este debe ir estructurado y presentarse tanto en español como en inglés y debe escribirse en un lenguaje práctico y atractivo para invitar al lector a enterarse del tema tratado con mayor detalle. El resumen debe incluirse en la segunda página de la presentación sin superar las 120 palabras. En la parte superior de la hoja, centrado, escriba "Resumen" y a continuación ubique el abstract como un párrafo sin sangría de primera línea. Todos los números que se incluyan —excepto aquellos que empiecen una frase—deben ser arábigos.

Adjunto al resumen deben incluirse tres a cinco palabras claves que permitan la elaboración de referencias cruzadas.

### *Introducción*

La introducción del artículo presenta el marco referencial, elementos influyentes y objetivos que enmarcan la realización del estudio o de la investigación. Dicha presentación del trabajo no incluye aspectos relacionados en el resumen sino una referencia concreta de los antecedentes, objeto y aplicación práctica del estudio en el entorno académico o profesional.

### *Método*

Este apartado corresponde a una descripción detallada de la forma en que se ha realizado el estudio (en el caso de los artículos empíricos), e incluye las siguientes subsecciones:

- Participantes
- Aparatos y materiales
- Procedimiento

#### *Resultados*

El apartado debe resumir todos los datos recolectados para el estudio, así como cualquier tratamiento estadístico utilizado sin entrar en análisis de los mismos. Se incluyen todas las tablas, figuras y estadísticos correspondientes.

#### *Discusión*

En esta sección debe realizarse la interpretación de datos, observaciones del estudio, haciendo énfasis en los aspectos nuevos e importantes de éste y las conclusiones que de ellos se deduzcan. Debe incluirse las implicaciones de los hallazgos así como sus limitaciones y las relaciones que puedan tener los resultados obtenidos con otros estudios similares. También se incluyen las recomendaciones pertinentes para futuros estudios.

#### *Referencias*

Para cada entrada de la lista de referencias, se establece que la primera línea debe ir alineada contra la margen izquierda de la página, y la segunda línea (y subsiguientes) deberán llevar sangría, esto es lo que en Microsoft Word se conoce como aplicar Sangría Francesa. No se usan subrayados. En la referencia, aparecen en orden (a) el autor o autores, (b) el año de publicación, (c) el título del material, (d) datos de la publicación.

*Autor(es)*. Para el autor o autores, se escribe el apellido seguido de una coma, y luego la(s) inicial(es) de los nombres de la persona. En caso de ser dos o más autores, cada autor se separa del siguiente con una coma. También se utiliza el símbolo "&" antes del último autor. Ejemplo:

Beck, C. A. J., & Sales, B. D.(2001). *Mediación familiar: Hechos, mitos y perspectivas*. Washington, DC: American Psychological Association  
Si el trabajo citado tiene más de seis (6) autores, se debe incluir en la referencia a los seis primeros, y omitir los restantes incluyendo la partícula "et al." El punto después de "al" se incluye.

#### Ejemplos:

Herman, L. M., Kuczaj, S. A., III, & Holder, M. D.(1993). Respuestas a secuencias gestuales anómalas. Evidencia para el procesamiento de relaciones semánticas e información sintáctica. *Revista de psicología experimental: General*, 122, 184-194.

Zuckerman, M., & Kieffer, S. C. (en prensa). Diferencias raciales: ¿La prominencia racial implica dominancia? *Journal of Personality and Social Psychology*.

Woolf, N. J., Young, S. L., Fanselow, M. S., & Butcher, L. L. (1991). MAP-2 expression in cholinceptive pyramidal cells of rodent cortex and

hippocampus is altered by Pavlovian conditioning [Abstract]. *Society for Neuroscience Abstracts*, 17, 480.

Nakazato, K., Shimonaka, Y., & Homma, A. (1992). Cognitive functions of centenarians: The Tokyo Metropolitan Centenarian Study. *Japanese Journal of Developmental Psychology*, 3, 9-16. Abstract obtained from *PsycSCAN: Neuropsychology*, 1993, 2, Abstract No. 604.

Hernández, J. (1998). La descripción de documentos electrónicos en red. *El documento Virtual*. Disponible en <http://virtual.unizar.es/revistas/DV/05/docs.html> [2001, febrero 20].

### *Tablas*

Las tablas se numeran de manera consecutiva, en el orden en el que se mencionan por primera vez dentro del texto, y se identifican por la palabra Tabla y su número arábigo alineados a la izquierda, en la parte superior de la misma. De un espacio y comience el título de la tabla alineado a la izquierda anotando con mayúsculas las letras iniciales de las palabras importantes, y anote el título en cursivas. Dentro del texto, refiérase a las tablas por sus números. Ejemplo: Como se muestra en la tabla 2

- Use líneas horizontales y espaciado vertical para separar los ítems en la tabla.
- No se debe cambiar el tamaño y tipo de fuente, así como el espaciado
- Evite incluir tablas que no aporten más información a lo expuesto en texto
- Toda tabla mayor de 1 página debe ir en anexos

Cualquier tabla o figura reproducida debe acompañarse de una nota al final de la tabla reimpresa, donde se dé crédito al autor original y al poseedor de la propiedad literaria.

### *Figuras*

En las normas APA, cualquier tipo de ilustración distinta a una tabla se denomina figura. Una figura puede ser un diagrama, gráfica, fotografía, dibujo u otro tipo de representación.

Se utilizan para mostrar visualmente datos al lector. Las figuras muestran relaciones—comparaciones y distribuciones—en un conjunto de datos y pueden exhibir, por ejemplo, valores absolutos, porcentajes o índices—Conserve las líneas claras y sencillas y elimine los detalles ajenos. La presentación de información en los ejes horizontal y vertical debe ser ordenada (ejemplo, de menor a mayor) y consistente (en unidades de medida comparables). Utilice diseños de líneas y puntos para sombrear los segmentos. Numere todas las figuras de manera consecutiva, con números arábigos a lo largo de todo el texto, en el orden en el que se mencionen primero en el texto, y se identifican por la palabra Figura y su número arábigo alineados a la izquierda, en la parte inferior de la misma, seguido comience el título de la figura. Dentro del texto, refiérase a las figuras por sus números. Ejemplo: Como se muestra en la figura 2.

## *Requerimientos Técnicos Específicos*

### *Reporte de Caso Clínico*

El reporte de caso clínico debe considerar la presentación de un paciente genérico, sin incluir datos personales o señales de éste. Dicha presentación debe incluir una introducción, diagnóstico, datos más relevantes que condujeron a dicho diagnóstico, manejo y evolución del caso. La presentación no debe contener la totalidad de datos de la historia clínica, pero si aquellos que son conclusivos en el diagnóstico.

#### *Artículos de Revisión*

Estos artículos se constituyen como temarios de información compacta de diferentes fuentes afines que buscan presentar en forma actualizada los adelantos referentes a un área o tema específico de la profesión. Los artículos de revisión deben contener un análisis coherente de la información considerada y su presentación debe ser secuencial y jerárquica para su entendimiento. Idealmente su extensión no debe superar las 2000 palabras. Las referencias de la revisión son útiles en el momento en que el lector desee remitirse a material de complemento del tema expuesto.

#### *Comunicaciones Breves*

Estas comunicaciones incluyen temas de actualización frecuente y aspectos superficiales o no complejos de algún tema específico. Su desarrollo no supera las cien (100) palabras y debe contener tan solo los tópicos generales del aspecto tratado con inclusión breve de material de apoyo que en ningún caso superará las dos gráficas. Sus resultados deben resumirse en una sola conclusión y las referencias harán alusión sólo a los procedimientos vitales del estudio o información tratada.

#### *Manuscrito en Proceso*

Después de presentar el artículo al Comité Editorial, éste dispondrá de ocho (8) semanas para enviar el manuscrito a revisión por dos evaluadores. El autor del artículo recibirá respuesta de aceptación, aplazamiento por revisión, correcciones, o rechazo. En caso de ser aceptado, el artículo será incluido en la siguiente edición de la revista.